



İŞ GÜVENLİĞİ

**İŞ YERİ
HEKİMLİĞİ**

MOBİL SAĞLIK

**RİSK
DEĞERLENDİRMESİ**

**ACİL EYLEM
PLANLARI**

EĞİTİMLER



KMA

OSGB

İş Sağlığı ve Güvenliği Bilişim Sistemleri A.Ş

siz
TERCİH EDİN
Biz
ÇÖZELİM



KMA OSGB
İş Sağlığı ve Güvenliği Bilişim Sistemleri A.Ş



AKYA OSGB olarak; iş güvenliği uzmanlarımız ve diğer deneyimli personellerinizle iş sağlığı ve iş güvenliği hizmeti vermekteyiz.

İş Güvenliği Hizmetlerimiz

1. Rehberlik ve Danışmanlık
2. Risk Değerlendirmesi
3. Çalışma Ortamı gözetimi
4. Eğitim, bilgilendirme ve kayıt
5. İlgili Birimlerle İşbirliği



Amacımız;

bilgi ve deneyimimize dayanarak müşterilerimize kanuna en uygun şekilde hizmet vererek meslek hastalıkları ve iş kazalarının önlenmesinde katkıda bulunmak.



1 REHBERLİK VE DANIŞMANLIK

- İşyerinde yapılan çalışmalar ve yapılacak değişikliklerle ilgili olarak tasarım, makine ve diğer teçhizatın durumu, bakımı, seçimi ve kullanılan maddeler de dahil olmak üzere işin planlamasını, organizasyonunu ve uygulaması konusuna katkıda bulunmak.
- KKD donanımların seçimi, temini, kullanımı, bakımı ve muhafazası ve test edilmesi konularının, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve genel iş güvenliği kurallarına uygun olarak sürdürülmesini sağlamak için işverene önerilerde bulunmak.
- İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili alınması gereken tedbirleri işverene yazılı olarak bildirmek
- İşyerinde meydana gelen iş kazası ve meslek hastalıklarının nedenlerinin araştırılması ve tekrarlanmaması için alınacak önlemler konusunda çalışmalar yaparak işverene önerilerde bulunmak
- İşyerinde meydana gelen ancak ölüm ya da yaralanmaya neden olmayan, ancak çalışana, ekipmana veya işyerine zarar verme potansiyeli olan olayların nedenlerinin araştırılması konusunda çalışmak yapmak ve işverene önerilerde bulunmak.

2 RISK DEĞERLENDİRME

- İş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılması ile ilgili çalışmalara ve uygulamasına katılmak.
- Risk değerlendirmesi sonucunda alınması gereken sağlık ve güvenlik önlemleri konusunda işverene önerilerde bulunmak ve takibini yapmak.

3 ÇALIŞMA ORTAMI GÖZETİMİ

- Çalışma ortamının gözetiminin yapılması, işyerinde iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı gereği yapılması gereken periyodik bakım, kontrol ve ölçümleri planlamak ve uygulamalarını kontrol etmek.
- İşyerinde kaza, yangın veya patlamaların önlenmesi için yapılan çalışmalara katılmak, bu konuda işverene önerilerde bulunmak, uygulamaları takip etmek; doğal afet, kaza, yangın veya patlama gibi durumlar için acil durum planlarının hazırlanması çalışmalarına katılmak, bu konuyla ilgili periyodik eğitimlerin ve tatbikatların yapılmasını ve acil durum planı doğrultusunda hareket edilmesini izlemek ve kontrol etmek.



- Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin ilgili mevzuata uygun olarak planlanması konusunda çalışma yaparak işverenin onayına sunmak ve uygulamalarını yapmak veya kontrol etmek.
- Çalışma ortamıyla ilgili iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları ve çalışma ortamı gözetim sonuçlarının kaydedildiği yıllık değerlendirme raporunu işyeri hekimi ile birlikte hazırlamak.
- Çalışanlara yönelik bilgilendirme faaliyetlerini düzenleyerek işverenin onayına sunmak ve uygulamasını kontrol etmek.
- Gerekli yerlerde kullanılmak amacıyla iş sağlığı ve güvenliği talimatları ile çalışma izin prosedürlerini hazırlayarak işverenin onayına sunmak ve uygulamasını kontrol etmek.

**EĞİTİM, BİLGİLENDİRME
VE KAYIT**

4

- İşyeri hekimiyle birlikte iş kazaları ve meslek hastalıklarıyla ilgili değerlendirme yapmak, tehlikeli olayın tekrarlanmaması için inceleme ve araştırma yaparak gerekli önleyici faaliyet planlarını hazırlamak ve uygulamaların takibini yapmak.
- Bir sonraki yılda gerçekleştirilecek iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili faaliyetlerin yer aldığı yıllık çalışma planını işyeri hekimiyle birlikte hazırlamak.
- Bulunması halinde üyesi olduğu iş sağlığı ve güvenliği kuruluyla işbirliği içinde çalışmak.
- Çalışan temsilcisi ve destek elemanlarının çalışmalarına destek sağlamak ve bu kişilerle işbirliği yapmak.

**İLGİLİ BİRİMLERLE
İŞBİRLİĞİ**

5



6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu uyarınca işveren, çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini almalarını sağlar. Bu eğitim özellikle; işe başlamadan önce, çalışma yeri veya iş değişikliğinde, iş ekipmanının değişmesi halinde veya yeni teknoloji uygulaması halinde verilir. Eğitimler, değişen veya ortaya çıkan yeni risklere uygun olarak yenilenir, gerektiğinde ve düzenli aralıklarla tekrarlanır.

EĞİTİMLER

- Çalışan temsilcisi özel olarak eğitilir. Mesleki eğitim alma zorunluluğu bulunan tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işlerde, yapacağı işle ilgili mesleki eğitim aldığını belgelenmeyenler çalışamaz
- İş kazası geçiren veya meslek hastalığına yakalanan çalışana işe başlamadan önce, söz konusu kazanın veya meslek hastalığının sebepleri, korunma yolları ve güvenli çalışma yöntemleri ile ilgili ilave eğitim verilir. Ayrıca herhangi bir sebeple altı aydan fazla bir süreyle işten uzak kalanlara, tekrar işe başlatılmadan önce bilgi yenileme eğitimi verilir.
- Tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde; yapılacak işlerde karşılaşılabilecek sağlık ve güvenlik riskleri ile ilgili yeterli bilgi ve talimatları içeren eğitimin alındığına dair belge olmaksızın, başka işyerlerinden çalışmak üzere gelen çalışanlar işe başlatılamaz.
- Geçici iş ilişkisi kurulan işveren, iş sağlığı ve güvenliği risklerine karşı çalışana gerekli eğitimin verilmesini sağlar. Eğitimlerde geçen süre çalışma süresinden sayılır. Eğitim sürelerinin haftalık çalışma süresinin üzerinde olması halinde, bu süreler fazla sürelerle çalışma veya fazla çalışma olarak değerlendirilir.



EĞİTİM KONULARI

1.GENEL KONULAR

- a) Çalışma mevzuatı ile ilgili bilgiler
- b) Çalışanların yasal hak ve sorumlulukları
- c) İş sağlığı ve güvenliği genel kuralları ve güvenlik kültürü
- d) İşyeri temizliği ve düzeni
- e) Ergonomi
- f) Güvenlik ve sağlık işaretleri
- g) Kişisel koruyucu donanım kullanımı



2.SAĞLIK KONULARI

- a) Meslek hastalıklarının sebepleri
- b) Hastalıktan korunma prensipleri ve korunma tekniklerinin uygulanması
- c) Biyolojik risk etmenleri
- d) İlk yardım ve kurtarma

3.TEKNİK KONULAR

- a) Kimyasal ve fiziksel risk etmenleri
- b) Elle kaldırma ve taşıma
- c) Parlama, patlama, yangın ve yangından korunma
- d) İş ekipmanlarının güvenli kullanımı
- e) Ekranlı araçlarla çalışma
- f) Elektrik tehlikeleri, riskleri ve önlemleri
- g) İş kazalarının sebepleri
- h) Kaza ve yaralanma sebepleri ile korunma prensipleri ve tekniklerinin uygulanması
- ı) İş hijyeni





İŞYERİ HEKİMLİĞİ HİZMETLERİ

1. Rehberlik

2. Risk değerlendirmesi

3. Sağlık gözetimi

- Sağlık gözetimi konusunda çalışanları bilgilendirmek ve onların rızasını almak, sağlık riskleri ve yapılan sağlık muayeneleri konusunda çalışanları yeterli ve uygun şekilde bilgilendirmek.
- İşyerinde sağlığa zararlı risklerin değerlendirilmesi ve önlenmesi ile ilgili gece postaları da dâhil olmak üzere çalışanların sağlık gözetimini yapmak, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına uygun olarak çalışanların yapacakları işe uygun olduklarını belirten işe giriş ve periyodik sağlık muayenesi sonuçlarını, belirtilen aralıklarla düzenlemek ve işyerinde muhafaza etmek.
- Özel politika gerektiren gruplar, meslek hastalığı tanısı veya ön tanısı olanlar, kronik hastalığı olanlar, madde bağımlılığı olanlar, birden fazla iş kazası geçirmiş olanlar gibi çalışanların, uygun işe yerleştirmeleri için gerekli koruyucu sağlık muayenelerini yaparak rapor düzenlemek, meslek hastalığı tanısı veya ön tanısı almış çalışanın olması durumunda da çalışanın çalıştığı ortamdaki diğer çalışanların koruyucu sağlık muayenelerini tekrarlamak.
- Sağlık sorunları nedeniyle işe devamsızlık durumları ile işyerinde olabilecek sağlık tehlikeleri arasında bir ilişkinin olup olmadığını tespit etmek, gerektiğinde

çalışma ortamı ile ilgili ölçümler yapılmasını planlayarak işverenin onayına sunmak ve alınan sonuçların çalışanların sağlığı yönünden değerlendirmesini yapmak.

- Çalışanların sağlık sorunları nedeniyle üç haftadan fazla süren işe devamsızlık durumlarında, işe dönüş muayenesi yaparak eski görevinde çalışması sakıncalı bulunanlara mevcut sağlık durumlarına uygun bir görev verilmesini tavsiye ederek işverenin onayına sunmak.
- Çalışanların sağlık gözetimi sırasında gerekli testler, laboratuvar tetkikleri ve radyolojik tetkiklerin yapılmasını sağlamak.
- Bulaşıcı hastalıkların kontrolü için yayılmayı önleme ve bağışıklama çalışmaları yapmak, portör muayenelerinin yapılmasını sağlamak.
- İşyerindeki sağlık gözetimi ile ilgili çalışmaları kaydetmek, iş güvenliği uzmanı ile işbirliği yaparak iş kazaları ve meslek hastalıkları ile ilgili değerlendirme yapmak, tehlikeli olayın tekrarlanmaması için inceleme ve araştırma yaparak gerekli önleyici faaliyet planlarını hazırlamak ve bu konuları da içerecek şekilde yıllık çalışma planını hazırlayarak işverenin onayına sunmak ve uygulamaların takibini yapmak, yıllık değerlendirme raporunu hazırlamak.

4. Eğitim, bilgilendirme ve kayıt

5. İlgili birimlerle işbirliği



MOBİL SAĞLIK HİZMETLERİ

İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu kapsamında meslek hastalıklarının önlenmesi amacı ile yayınlanan yönetmeliklere uygun olarak aşağıda belirtilen ve risk durumuna göre her personele yaptırılması zorunlu olan tetkikler, tüm donanıma sahip mobil araçlarla ve uzman sağlık ekipleri eşliğinde yerinde yapılarak iş gücü ve zaman kaybını ortadan kaldırıyoruz.



MOBİL SAĞLIK TARAMA HİZMETLERİ

- Akciğer Grafisi
- Portör Tahlilleri
- Odyometri Testi (İşitme Testi)
- Solunum Fonksiyon Testi (SFT)
- EKG (Elektrokardiyografi)
- Ağır ve Tehlikeli İşlerde Çalışabilir Raporu
- Göz Muayenesi (Uzm. Hekim Eşliğinde)
- Göz dibi muayenesi
- Göz tansiyonu ölçümü
- Göz numarası ölçümü
- Gözlük numarası ölçümü
- Renk körlüğü Testi

LABORATUVAR TESTLERİ

- Tam Kan Sayımı (Hemogram)
- Tam İdrar Tahlili (TİT)
- Kan Grubu
- Kan Şekeri
- Check-up
- Böbrek Fonksiyon Testleri
- Sarılık Testleri
- Serolojik Tetkikler
- İdrarda / Kanda kurşun
- İdrarda / Kanda Alüminyum
- İdrarda/Kanda Toluen, Fenol, Vanil Mandalik Asit, Hippurik Asit
- Aşılar (Tetanoz, Grip, Sarılık)
- Psikometrik Testler



RISK DEĞERLENDİRMESİ

RISK DEĞERLENDİRMESİ GEREKEN DURUMLAR:

İşveren, iş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapmak veya yaptırmakla yükümlüdür. Yapılmış olan risk değerlendirmeleri: Tehlike sınıfına göre çok tehlikeli, tehlikeli ve az tehlikeli işyerlerinde sırasıyla en geç iki, dört, altı yılda bir yenilenir.

Aşağıda belirtilen durumlarda ortaya çıkabilecek yeni risklerin, işyerinin tamamını veya bir bölümünü etkiliyor olması göz önünde bulundurularak risk değerlendirmesi tamamen veya kısmen yenilenir.

- a) İşyerinin taşınması veya binalarda değişiklik yapılması
- b) İşyerinde uygulanan teknoloji, kullanılan madde ve ekipmanlarda değişiklikler meydana gelmesi
- c) Üretim yönetiminde değişiklikler olması
- ç) İş kazası, meslek hastalığı veya ramak kala olay meydana gelmesi
- d) Çalışma ortamına ait sınır değerlere ilişkin bir mevzuat değişikliği olması
- e) Çalışma ortamı ölçümü ve sağlık gözetim sonuçlarına göre gerekli görülmesi
- f) İşyeri dışında kaynaklanan ve işyerini etkileyebilecek yeni bir tehlikenin ortaya çıkması.

RISK DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİ

- a) Planlama
- b) Üretim süreçlerinin incelenmesi, bilgi ve veri toplama
- c) Tehlikelerin tanımlanması
- d) Risk analizi
- e) Risk değerlendirmesi
- f) Önlemlerin belirlenmesi, risk değerlendirme raporunun hazırlanması
- g) Uygulama, denetim izleme ve gözden geçirme.



**ÖNLEMİNİZİ ALIN
RİSKİ KAYNAĞINDA
YOK EDİN...**

ACIL EYLEM PLANI

Acil Durum Planlaması; işyerinde meydana gelebilecek risk değerlendirmesi sonuçları, yangın ve patlama ihtimali, ilk yardım ve tahliye gerektirecek olaylar, doğal afetlerin meydana gelme ihtimali, sabotaj ihtimali gibi büyük zarara ve hasara sebep olabilecek risklerle mücadele edilmesi, gerekli tedbirlerin yasal mevzuata uygun olarak alınmasıdır. Bu amaçla firmaların Acil Durum Planlamasını yapmaları, hazırlanan acil durum planlarının uygulama adımlarının düzenli olarak takip edilebilmesi ve uygulanabilirliğinden emin olmak için çok tehlikeli sınıfa giren işyerleri için yılda bir defa, tehlikeli sınıfa giren işyerleri için iki yılda bir defa, az tehlikeli sınıfa giren işyerleri için en geç üç yılda bir defa olmak üzere tatbikat yapılır, denetlenir ve gözden geçirilerek gerekli düzeltici ve önleyici faaliyetler yapılır. Gerçekleşen tatbikatlar neticesinde varsa aksayan yönler ve kazanılan deneyimlere göre acil durum planları gözden geçirilerek gerekli düzeltmeler yapılır.





AKYA

OSGB

İş Sağlığı ve Güvenliği Bilişim Sistemleri A.Ş

Adres:İstoç Ticaret Merkezi Kuzey Plaza No : 185 Kat: 2 Daire: 3 Mahmutbey - İSTANBUL

Tel : 0212 659 2592 pbx

Web : www.akyaosgb.com

E-posta : info@akyaosgb.com